|  |
| --- |
| **Отчет** |
| **ЛОГБУ «Лодейнопольский ЦСОН «Возрождение»** |
|  |
| **о выполнении Ведомственного плана по противодействию коррупции**  **в комитете по социальной защите населения Ленинградской области**  **на 2024 год за 1 квартал 2024года** |

1. **По пункту 5.6:**

О проведении работы направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников:

1. Заместитель директора по общим вопросам
2. Заместитель директора по безопасности
3. Главный бухгалтер
4. Контрактный управляющий
5. Ведущий бухгалтер
6. Ведущий экономист
7. Ведущий специалист по кадрам
8. Юрисконсульт
9. Завхоз
10. Кладовщик

Порядок проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников ЛОГБУ «Лодейнопольский ЦСОН «Возрождение» разработан на основании действующих федеральных законов, иных нормативно-правовых документов Ленинградской области о противодействии коррупции (приложение к Положению о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов), утвержден приказом **директора № 73 от 09.01.2024** г.).

Процедура раскрытия конфликта интересов доведена до сведения указанных выше работников.

Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является директор Учреждения, а за проверку сведений, содержащихся в Декларации – ведущий специалист по кадрам **(приказ № 78 от 09.01.2024 г.)**

Учреждение взяло на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация была тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для Учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

В ходе проведения проверки сведений, содержащихся в Декларациях конфликта интересов, были рассмотрены следующие вопросы:

1. Личные интересы (Выявление конфликта интересов в сфере закупок). В ходе проверки была проанализирована информация на предмет любых возможных (прямых или косвенных) признаков заинтересованности при заключении договоров, лоббировании интересов контрагента. По состоянию на конец 1 квартала 2024 г. в ЛОГБУ «Лодейнопольский ЦСОН «Возрождение» **заключены 29 договоров и 8 контрактов.** В ходе проведения проверки была установлена правомерность и обоснованность их заключения.
2. Взаимоотношения с государственными служащими (Выявление наличия личной заинтересованности при выполнении своих служебных обязанностей, выражавшейся в получении доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких- либо выгод (преимуществ).

В ходе проверки случаев разглашения конфиденциальной информации со стороны сотрудников учреждения - не установлено. Факты, получения работниками при исполнении должностных обязанностей доходов, в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работников, а также членов их семей и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами - **отсутствуют.**

1. Ресурсы организации (Недопущение нарушения репутации учреждения и вызова конфликта интересов ввиду использования финансовых средств и имущества во внеслужебных целях.)

Использования материальных ценностей, оборудования или информации в личных целях работниками учреждения - не установлено

1. Подарки и деловое гостеприимство (Выявление случаев использования служебного положения для получения личной выгоды, либо для выгоды Учреждения. Минимизация рисков, связанных с возможным нарушением антикоррупционной политики.)

Злоупотребления в области делового гостеприимства и получения подарков - не установлено.

1. Равные права работников (Выявление случаев установления фактов наличия родственников декларанта, в числе работников ЛОГБУ «Лодейнопольский ЦСОН «Возрождение», которые могут влиять на оценку его работы, установления уровня заработной платы, выплаты премий и иных поощрений).

Факты наличия родственников не выявлены.

1. Этика (Исключение случаев использования работниками своего служебного положения для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов МСУ и др. организаций при решении вопросов личного характера).

Случаев использования работниками учреждения своего служебного положения, если у них не было на это законного основания - не установлено.

Работники, указанные в п. 5.6 Ведомственного плана по противодействию коррупции сполняют должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне, обеспечивают равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывают предпочтение каким-либо организациям, профессиональным или социальным группам либо гражданам. В ходе проверки сведений, содержащихся в Декларациях работниками учреждения, не совершены какие - либо действия, связанные с получением каких-либо личных,  
имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих обросовестному исполнению должностных обязанностей.

По результатам анализа деклараций конфликта интересов не выявлено.

1. **По пункту 5.7:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)** |
| 1 | Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков | Выполнено.  Осуществляется постоянный контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков |
| 2 | Заключение  государственных контрактов на поставку товаров. Р абот и услуг по завышенным ценам в пользу поставщиков, исполнителей и подрядчиков;  Использование при осуществлении закупок способов, ограничивающих конкуренцию;  Приемка и оплата не поставленных, невыполненных или неуказанных товаров, работ или услуг; либо товаров, работ или услуг, поставленных, выполненных, оказанных с ненадежным качеством | Регулярное разъяснение работникам положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Обоснование цены заключаемого контракта предусмотренным действующим законодательством способами.  Приемка товаров, работ, услуг составом приемочной комиссии, в установленных случаях с привлечением экспертов.  Использование контрактным управляющим сертификатов электронной цифровой подписи.  Размещение в государственной информационной системе в сфере закупок сведений о заключенных контрактах, планов закупок на соответствующий финансовый год. |
| 3 | Совершение операций с явным нарушением норм действующего законодательства Российской Федерации и установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение | Разъяснение работникам:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  - об обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства. |
| 4 | Распоряжение должностными лицами имущества учреждения (медоборудование, лекарственные средства и др.) в своих интересах и интересах третьих лиц | Обеспечение директором учреждения повышенного контроля за проведением своевременной фактической инвентаризации.  Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностных лиц в локальных документах учреждения.  Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 5 | Распоряжение должностными лицами имущества учреждения (мебель, мягкий инвентарь, бытовая техника, продукты питания и др.) | Обеспечение директором учреждения повышенного контроля за проведением своевременной фактической инвентаризации.  Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностных лиц в локальных документах учреждения.  Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 6 | Использование служебного положения при оформлении документов с нарушениями Трудового кодекса РФ при приеме граждан на работу (увольнении).  Склонение должностного лица к искажению или сокрытию, предоставленных заведомо ложных сведений при оформлении кадровых документов. | Обеспечение директором учреждения повышенного контроля за проведением своевременной фактической инвентаризации.  Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностных лиц в локальных документах учреждения.  Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 7 | Использование должностными лицами в личных интересах или интересах третьих лиц информации о персональных данных работников учреждения и обслуживаемых граждан без согласия.  Склонение третьими лицами должностных лиц учреждения к предоставлению третьим лицам персональных данных, обслуживаемых в ЛОГБУ «Лодейнопольский ЦСОН «Возрождение» граждан и сотрудников учреждения без их согласия | Проведение разъяснительной работы для существенного снижения возможности коррупционного поведения.  Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностных лиц в локальных документах учреждения. |

1. **По пункту 5.15:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)** |
| 1 | Предоставление в отдел правового обеспечения отчетов о выполнении мероприятий по планам противодействия коррупции | Выполнено. Сроки соблюдены. Отчеты сданы по утвержденным формам в срок. |

1. **По пункту 5.16:**

Сообщения о коррупционных проявлениях в 1 квартале 2024 года отсутствуют.

Директор ЛОГБУ

«Лодейнопольский ЦСОН «Возрождение» Левченко И.В.

